

Třanovice služby, o.p.s.

739 53 Třanovice 1

V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

za rok 2006

1.

Úvod

1.1. Vznik společnosti

Společnost Třanovice služby, o.p.s. byla založena Obcí Třanovice, jakožto jediným zakladatelem, o čemž byla sepsána zakládací listina ve formě notářského zápisu NZ 166/99, N 204/99 JUDr. Magdy Fajové, notářky se sídlem ve Frýdku - Místku, ul. 8. pěšího pluku 85. Tato společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě v oddílu O, vložka 88 ke dni 4. červnu 1999.

1.2. Poslání a cíle společnosti

Posláním společnosti je poskytování obecně prospěšných služeb v rámci vymezených druhů obecně prospěšných služeb, které má společnost zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností:

- a) rozvoj, údržba a správa vodovodní a kanalizační sítě,
- b) rozvoj, údržba a správa místních komunikací a veřejného osvětlení,
- c) péče o veřejná prostranství, zeleň a ekologii; zpracování studií a projektů z této oblasti,
- d) rozvoj, organizování a podpora kulturních, sportovních, turistických, rekreačních, charitativních, společenských a zájmových aktivit,
- e) rozvoj, údržba a správa bytového fondu a budov v majetku obce,
- f)** poskytování informací, projektování a podpora podnikatelských aktivit a aktivit obcí.

Cílem společnosti bylo dosáhnout samofinancovatelnosti a nezávislosti na dotacích a podporách poskytovaných jinými subjekty při kvalitním poskytování výše uvedených druhů obecně prospěšných služeb. Po šesti letech existence společnosti lze konstatovat, že tohoto cíle bylo dosaženo už v samém začátku a každoročně je tento cíl průběžně naplňován. Přesto je nutno tento cíl považovat za trvalý a úkolem obecně prospěšné společnosti je zkvalitňovat poskytování obecně prospěšných služeb. K dosažení tohoto cíle společnost využívá níže uvedených doplňkových činností:

- a) činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
- b) silniční motorová doprava osobní,
- c) koupě zboží za účelem jeho prodeje a prodej,
- d) zprostředkování obchodu a služeb,
- e)** organizační poradenství,
- f) provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- g) inženýrská činnost ve výstavbě,
- h) dokončovací stavební práce,
- i) poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví,
- j) ubytovací služby,
- k) správa a údržba nemovitosti.

2.

Přehled činností vykonávaných v kalendářním roce

Obecně prospěšné služby a doplňkové činnosti

V rámci jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb a doplňkových činností byly společností Třanovice služby, o.p.s. v roce 2006 vykonávány zejména následující práce:

- a) Rozvoj, údržba a správa vodovodní a kanalizační sítě:
- opravy a údržba vodovodní a kanalizační sítě,
 - výměna, montáže, pořízení, zajištění oprav a cejchování vodoměrů,
 - prohlídky hydrantů na vodovodním řádu,
 - zajišťování správy, údržby a provozu ČOV,
 - zajištění rozboru vzorků odebraných na ČOV,
 - zajištění rozboru vzorků pitné vody z veřejného vodovodu,
 - čištění šachtic na splaškové kanalizaci a dešťové kanalizaci,
 - odečítání vodoměrů v obci a následné vyúčtování vodného a stočného,
 - zpracování a uzavírání smluv na vodné a stočné.
- b) Rozvoj, údržba a správa místních komunikací a veřejného osvětlení:
- úklid a čištění místních komunikací,
 - zimní údržba místních komunikací a veřejných ploch, pluzení sněhu,
 - technické služby pro obec,
 - odstraňování škod po povodních.
- c) Péče o veřejná prostranství, zeleň a ekologii; zpracování studií a projektů z této oblasti:
- údržba veřejné zeleně,
 - mulčování a kosení pozemků,
 - úklid veřejných prostranství v Třanovicích,
 - zajišťování odvozu kontejnerů, sběru velkoobjemového odpadu a šrotu,
 - péče o obecní lesy, feromonové a přírodní lapače,
 - těžba stromů napadených kůrovcem,
 - odstraňování náletu a jejich následné štěpkování pro použití v prostorách kotelny.
- d) Rozvoj, organizování a podpora kulturních, sportovních, turistických, rekreačních, charitativních, společenských a zájmových aktivit:
- zajištění sanitární techniky na pouť a na Sušovské dožínky,
 - výpomoc při zajišťování akcí v rámci Školy obnovy venkova,
 - zajišťování exkurzí,
 - poskytování prostor pro setkávání Klubu seniorů Třanovice.
- e) Rozvoj, údržba a správa bytového fondu a budov v majetku obce:
- údržba obecních bytů, správa a pronájem,
 - vyřizování potřeb podnájemníků,
 - údržba, správa a pronájem nebytových prostor podnikatelského centra,
 - vyúčtování služeb a inkasa v rámci nájmu bytového a nebytového fondu,

- zajištění zákonných revizí a čištění plynových zařízení,
- příprava a zpracování biopaliva (štěpka, šťovík),
- zajištění chodu sběrného dvora,
- výpomoc při rekonstrukci podnikatelského centra „Kapplův dvůr“.

- f) Poskytování informací, projektování a podpora podnikatelských aktivit a aktivit obcí:
- administrace fondu mikroprojektů INTERREG III.A ČR – PL,
 - zpracování a vyřízení finanční pomoci Operačního programu Zemědělství pro projekt „Strategie rozvoje Pobeskydí“ v rámci podopatření Rozvoj venkova (LEADER +),
 - realizace projektu „Jednotná propagace turistického mikroregionu Těšínské Beskydy“ v rámci SROP.

3.

Roční účetní závěrka

Roční účetní závěrka vytváří celkový obraz o účetní jednotce, o jejím majetku a o zdrojích krytí tohoto majetku. Skládá se z výkazu rozvahy, výkazu zisku a ztráty a příloh, jež jsou nedílnou součástí daňového přiznání.

3.1. Rozvaha

Rozvaha je nedílnou součástí účetní závěrky, která vyjadřuje stav aktiv (na levé straně) a pasiv (na pravé straně) k určitému datu. Jedná se o písemný přehled majetku podniku a jeho zdrojích, kde aktiva představují formu a složení majetku a pasiva představují zdroje krytí majetku. Základem podvojného účetnictví je bilanční princip, kde aktiva (celkem) = pasiva (celkem).

Výkaz rozvahy společnosti Třanovice služby, o.p.s. za rok 2006 udává, že na počátku účetního období byl jak na složce aktiv, tak na složce pasiv stav 2 268 tis. Kč a na konci účetního období stav 1 705 tis. Kč.

Výkaz rozvahy je uveden v příloze č. 1.

3.2. Výkaz zisku a ztráty

Výkaz zisku a ztráty je rovněž součástí účetní závěrky. Výkaz obsahuje náklady a výnosy účetní jednotky v členění na činnosti :

- hlavní (obecně prospěšné služby),
- doplňkové (hospodářské).

Hospodářský výsledek společnosti Třanovice služby, o.p.s. za rok 2006 tvoří zisk ve výši 7 tis. Kč. Účetní jednotce nevznikla povinnost platit daň z příjmu.

Výkaz zisků a ztrát obsahuje příloha č. 2.

4.

Výrok auditora k roční účetní závěrce

Podle uzavřené smlouvy o auditu účetní závěrky bylo provedeno ověření hospodaření společnosti Třanovice služby za rok 2006. Při kontrole nebyly zjištěny žádné významné skutečnosti, které by ovlivnily negativně výrok auditora.

Bylo zjištěno, že účetní závěrka byla sestavena v souladu s platnými předpisy a postupy pro řádné hospodaření s majetkem a jeho vykazování v účetních knihách. Kontrolní systém obecně prospěšné společnosti obsahuje vnitřní pravidla pro inventarizaci, hospodaření a nebyly zjištěny žádné nesrovnalosti, které bylo by nutno opravovat.

Vedení společnosti je odpovědné za sestavení účetní závěrky a vedení účetnictví tak, aby bylo úplné, průkazné a správné v souladu s platnými zákony a předpisy.

Audit předložené účetní závěrky byl proveden v souladu s Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Uvedené standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl audit tak, aby získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významná zkreslení. Audit zahrnuje výběrovým způsobem provedené ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce. Audit rovněž zahrnuje posouzení použitých účetních postupů a významných odhadů učiněných odpovědnými pracovníky ověřované obecně prospěšné společnosti a zhodnocení celkové prezentace účetní závěrky.

Na základě výsledků použitých auditorských postupů nebyly zjištěny žádné skutečnosti, které by naznačovaly, že účetní záznamy a údaje v účetní závěrce společnosti nebyly ve všech aspektech v souladu s platnými zákony a předpisy. Provedený audit dává přiměřený základ pro vyslovení výroku na účetní závěrku.

Účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz finanční pozice

Třanovice služby, o. p. s.

a výsledku jejího hospodaření za rok 2006 v souladu s Českými účetními standardy a je v souladu se zákonem o účetnictví a příslušnými předpisy České republiky.

V Třanovicích dne 25. června 2007

Auditorská firma: Finaudit Třinec, s. r. o., Lidická 541, Třinec, osvědčení KA ČR č. 100

Odpovědný auditor: Ing. Edvard Jursa (1319)

5.

Přehled o peněžních příjmech a výdajích

Přehled o peněžních příjmech a výdajích udává pohyb peněžních prostředků společnosti, tzn. jejich přírůstek, úbytek za dané období v souvislosti s jeho ekonomickou činností. Vypovídá i o tom, s jakými finančními prostředky účetní jednotka hospodařila na začátku a na konci daného období.

Stav peněžních prostředků na začátku účetního období:	642 tis. Kč
Stav peněžních prostředků na konci účetního období:	133 tis. Kč

6.

Přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů

Výnosy představují peněžní ekvivalent prodaných výkonů. U společnosti Třanovice služby, o.p.s. byly za rok 2006 zaznamenány výnosy ve výši 6 620 tis. Kč.

V hlavní činnosti byly zaúčtovány výnosy zejména z:

- tržeb z prodeje služeb (tržby za vodné a stočné, práce v lese, údržba zeleně, terénní úpravy, údržba veřejných ploch, vodovodní sítě, pronájem nebytových prostor, ubytování aj.) a za r. 2006 činí 6 355 tis. Kč.

V doplňkové činnosti byly zaúčtovány výnosy zejména z:

- tržeb z prodeje služeb (zpracování žádostí o dotace, inženýrská činnost, stavební práce aj.) a za r. 2006 činí 265 tis. Kč.

Konkrétní přehled příjmů v členění dle zdrojů je uveden ve výkazu zisku a ztrát.

7.

Vývoj a konečný stav fondů společnosti

Společnost Třanovice služby, o.p.s. vedla v roce 2006 pouze fond základního jmění. Základní jmění je vlastním zdrojem krytí majetku účetní jednotky.

Společnost Třanovice služby, o.p.s. účtuje ve prospěch účtu základního jmění částku 200 tis. Kč, která je vkladem zakladatele (obce Třanovice). Stav účtu zůstává k 31.12.2006 činí 290 000,- Kč.

8.

Stav a pohyb majetku a závazků společnosti

Statický pohled na majetek podniku a jeho strukturu poskytuje bilance (rozhava).

8.1. Základní majetková struktura

Základní majetkovou strukturu tvoří:

- stálý majetek – např. DDHM, DDNM,
- krátkodobý majetek – např. zásoby, pohledávky, finanční majetek.

Na začátku účetního období činil dlouhodobý majetek celkem 455 tis. Kč, na konci účetního období 419 tis. Kč.

Krátkodobý majetek byl na začátku účetního období ve výši 1 813 tis. Kč a na konci 1 286 tis. Kč.

8.2. Finanční majetek

Finanční majetek na začátku účetního období činil 642 tis. Kč a na konci 133 tis. Kč.

8.3. Pohledávky

Společnost Třanovice služby, o.p.s. evidovala ke konci účetního období r. 2006 pohledávky ve výši 1 041 tis. Kč.

8.4. Závazky

Závazky představují pro společnost dluh. Jedná se o cizí zdroj, který má stejně jako majetek své podskupiny. Mezi dlouhodobé závazky patří i zákonné rezervy, jež se obecně vytvářejí na tituly

a ve výši, kterou ukládají příslušné obecně platné právní předpisy, hlavně daňové zákony, a čerpají se v souladu s obecně platnými právními předpisy.

Jako krátkodobé závazky společnost měla k 31.12.2006 969 tis. Kč (závazky z obchodního styku, závazky k zaměstnancům, závazky vůči OSSZ, závazky vůči zdravotním pojišťovnám, daně aj.).

9.

Přehled nákladů a jejich členění

Náklady představují účelné a účelové vynaložení hospodářských prostředků a práce. Pro účetní jednotku znamenají jakýkoliv úbytek aktiv. Součástí nákladů je i tvorba rezerv, opravných položek a daň z příjmů.

Celkové náklady společnosti Třanovice služby, o.p.s. v roce 2006 byly ve výši 6 613 tis. Kč.

Náklady ve výši 6 143 tis. Kč byly zaúčtovány do hlavní činnosti, zejména na:

- spotřebu materiálu (nákup pohonných hmot, drobného pracovní nářadí),
- spotřebu ostatních neskladovatelných dodávek (vodné),
- opravy a udržování (komunikací, nájemných bytů, veřejného osvětlení,...),
- ostatní služby (např. odvoz odpadů, poštovné, tisk studií, ...),
- mzdy včetně odvodů pojistného aj.

V doplňkové činnosti se promítají náklady ve výši 470 tis. Kč, a to zejména na:

- spotřebu materiálu,
- ostatní služby,
- mzdové náklady včetně odvodů pojistného,
- spotřeba energie aj.

10.

Počet zaměstnanců

a) Počet zaměstnanců (hlavní pracovní poměr) k 1.1.2006:	13
b) Počet zaměstnanců (hlavní pracovní poměr) k 31.12.2006:	11
c) Průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2006:	13

Přílohy

Příloha č. 1:	Rozvaha
Příloha č. 2:	Výkaz zisku a ztráty
Příloha č. 3:	Příloha k účetní závěrce
Příloha č. 4:	Auditorská zpráva